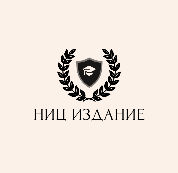
****

**Научно-издательский центр «ИЗДАНИЕ»**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**XIII Международная научно-практическая очно-заочная конференция:**

**«XXI век: гуманитарные и технические науки»**

**г. Москва**

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем Вас принять участие в XIII международной научно-практической **очно-заочной** конференции: **«XXI век: гуманитарные и технические науки»** которая **пройдёт 16 октября 2024** г. на базе: ЧОУ ДПО «МИМЭ».

Материалы конференции публикуются в **форме электронного сборника** статей, который регистрируется в наукометрической базе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования), размещается в электронной библиотеке e-Library.

(Договор на размещение материалов конференции в РИНЦ № 2750-10/2015K от 09 октября 2015 г.)

*Ссылка на предыдущие сборники нашего центра в РИНЦ:*

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=61481671>

https://elibrary.ru/item.asp?id=64320505

**Научные направления конференции:**

1. Гуманитарные науки
2. Исторические науки.
3. Экономические науки.
4. Философские науки.
5. Юридические науки.
6. Педагогические науки.
7. Искусствоведение.
8. Психологические науки.
9. Социологические науки.
10. Политологические науки.
11. Физические науки
12. Математические науки
13. Информационные технологии
14. Технические науки

**Прием статей – до 16 октября 2024 г**. (включительно)

**Размещение сборника материалов конференции** на официальном сайте **<https://izdani.ru/> – 23 октября 2024 г.**

**Размещение материалов конференции в РИНЦ –** в течение 90 дней с даты публикации сборника на сайте.

**Желающим принять участие в конференции необходимо:**

1. Заполнить **регистрационную карту.**

2.**Прислать** на электронный адрес **рег.карту** и **статью**, оформленную в соответствии с **требованиями к публикациям.** Файлы назвать (Фамилия\_статья.docx или Фамилия\_анкета.docx, например: Иванов\_статья.docx, Иванов\_анкета.docx, Иванов\_антиплагиат.docx **В теме письма укажите шифр конференции: «ВГТ-13».**

3.Получитьподтверждениеот оргкомитета о соответствиизаявленной статьи тематике конференции и реквизиты для оплаты организационного взноса.

4. **Прислать** на электронный адрес **[info@izdani.ru](mailto:info@izdani.ru)** скан-копию **документа об оплате** организационного взноса.

Стоимость публикации:

**800 рублей за статью** (вне зависимости от количества страниц в статье и страны проживания автора, не более 3 авторов!).

Стоимость сертификата или справки: 100 рублей в электронном виде.

Авторы поданных к публикации материалов несут персональную ответственность за полноту и достоверность изложенных фактов и положений. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие тематике направлений работы конференции и требованиям к оформлению, а также присланные после указанного срока. Статьи должны быть проверены в системе [https://www.antiplagiat.ru.](https://www.antiplagiat.ru/) Заимствования в тексте должны составлять не более 30 %. Скриншот проверки необходимо прикреплять в письме вместе со статьей.

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Формат текста | Microsoft Word (\*.doc, \*.docx); |
| Нумерация страниц | не ведется |
| Межстрочный. интервал | полуторный |
| Поля | (верхнее, нижнее, левое, правое) по 20 мм; |
| Шрифт | размер (кегль) — 14; |
| Тип шрифта: | Times New Roman |
| Выравнивание текста | по ширине |
| Размер листа | А4, ориентация книжная |
| УДК | Присвоение статье индекса УДК обязательно. УДК можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc/> |
| Список использованной литературы и постраничные ссылки | Используемая литература оформляется в конце текста под названием «Список использованной литературы:». В тексте обозначается квадратными скобками с указанием порядкового номера источника по списку и через запятую – номера страницы, например: [3, с. 111]. Использование автоматических постраничных ссылок запрещено. |
| Рисунки и таблицы | Используемые в статье изображения должны быть формата: jpg, gif, bmp, изображения, выполненные в MS Word, не принимаются. Рисунки должны быть вставлены в текст и быть четкими, черно-белыми. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами |
| Авторское право | Ответственность за освещение материалов, несут авторы докладов. Наличие знака копирайта (©), с указанием автора, в конце статьи обязательно |

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

|  |
| --- |
| **УДК 330**  Семёнов В.П.,  Кубанский государственный аграрный университет, г. Краснодар  **Перспективы развития Краснодарского края**  **Аннотация:** Текст  **Ключевые слова:** Текст  Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. «Цитата» [1, с. 35]. Текст. Текст с. Текст. Текст.  **Список использованной литературы:**   1. Литература. 2. Литература.   © В.П. Семёнов, 2024 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Регистрационная карта статьи**  **[info@izdani.ru](mailto:info@izdani.ru)**  *Даю свое согласие на правку корректором представленного материала и публикацию в сборнике материалов конференции* | | |
| Фамилия, имя, отчество автора (полностью) | |  |
| Место учебы или работы | |  |
| Должность или курс | |  |
| Контактный телефон | |  |
| E-mail | |  |
| Тема статьи | |  |
| Название направления | |  |
| Количество страниц | |  |
| Электронный сертификат  (100 руб.)  *Выделить нужное* | |  |
| Орг.взнос | |  |
| Шифр конференции, адрес для отправки материалов | | ВГТ-13 |
| **Расчет стоимости публикации статьи** | | |
| **ИТОГО к оплате** |  | |

Контактная информация:

Секретарь – **[www.izdani.ru](http://www.izdani.ru), [info@izdani.ru](mailto:info@izdani.ru)**